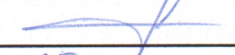


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Санкт-Петербургский юридический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
Санкт-Петербургского юридического
института (филиала)
Университета прокуратуры
Российской Федерации


А.А. Сапожков
«25» сентября 2023 г.

НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Рабочая программа практики

5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

Год начала подготовки — 2024 год

Санкт-Петербург, 2023

1. Цели практики

Целями научно-педагогической практики обучающихся является:

изучение основ педагогической, научной и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, получение и развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;

знакомство обучающихся со спецификой деятельности преподавателя юридических дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций;

закрепление психолого-педагогических знаний в сфере преподавания юридических дисциплин и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

2. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид (тип) практики –научно-педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма (тип) проведения практики – дискретно.

Место проведения практики – кафедры Университета прокуратуры Российской Федерации, другие научные и учебные подразделения Университета прокуратуры Российской Федерации.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенные с требованиями к результатам освоения программы аспирантуры

Результатами прохождения практики являются:	Обучающийся должен:
1.3.3.1. способность разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплине	Знать: теоретические основы разработки учебно-методических материалов по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки»; уметь: использовать имеющиеся знания для разработки учебно-методических материалов по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки»; владеть: навыками использования имеющихся знаний и умений при разработке учебно-методических материалов по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки».
1.3.3.2. способность проводить учебные занятия	Знать: теоретические основы проведения учебных занятий по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки»; уметь: использовать имеющиеся знания для проведения учебных занятий по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки»; владеть: навыками использования имеющихся знаний и умений при проведении учебных занятий по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки».
1.3.3.3. способность осуществлять контроль результатов обучения	Знать: теоретические основы осуществления контроля результатов обучения по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки».

	науки»; <i>уметь:</i> использовать имеющиеся знания осуществления контроля результатов обучения по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки»; <i>владеть:</i> навыками использования имеющихся знаний и умений при осуществлении контроля результатов обучения по дисциплинам научной специальности «Международно-правовые науки».
--	--

4. Место практики в структуре программы аспирантуры

Практика относится к обязательным составным элементам программы аспирантуры.

5. Объем практики и ее продолжительность

Вид практики	Трудоемкость практики в акад. часах	Продолжительность практики в неделях	Время проведения (курс)
Научно-педагогическая практика	108	2	3

6. Содержание практики

1.Подготовительный этап: определение целей и задач практики.

2.Основной этап:

2.1. Ознакомление с особенностями организации осуществления педагогической деятельности на кафедре, на которой обучающийся проходит практику:

- планированием и организацией учебной и учебно-методической деятельности кафедры;

- особенностями использования результатов изучения материалов прокурорской и судебной практики для уточнения целей и задач учебной и учебно-методической деятельности кафедры, содержания лекций и практических занятий по отдельным учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

- требованиями, предъявляемые к разработке учебной и учебно-методической документации, формированию учебного плана, разработке рабочих программ учебных дисциплин (модулей), фондов оценочных средств, иных компонентов образовательных программ высшего образования.

- организацией формирования учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам, закрепленным за соответствующей кафедрой;

- особенностями методики преподавания учебных дисциплин, закрепленных за соответствующей кафедрой;

- особенностями организации самостоятельной работы обучающихся в процессе обучения;

- участие в занятиях, проводимых преподавателями кафедры.

3.Завершающий этап:

Обработка и анализ собранной информации, систематизация

собранных материалов, подготовка отчета о прохождении практики, содержащего основные результаты, отраженные в дневнике практики, представление научному руководителю материалов для защиты практики.

За время прохождения Педагогической практики обучающийся должен:

изучить правовые и нормативные основы функционирования системы образования; порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность Университета, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-методической, научной и воспитательной работы; современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; основы учебно-методической работы в высшей школе; порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения; основы педагогической культуры и мастерства; основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе; методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых;

осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, в частности: разработать проекты планов лекций, практических занятий, фондов оценочных средств, а также методических рекомендаций обучающимся и преподавателям по отдельным темам, составляющим содержание учебных дисциплин соответствующей кафедры;

подготовить материалы по использованию современных образовательных, информационных и педагогических технологий и методов проведения занятий, в том числе мультимедийные презентации;

принять участие в проведении занятий преподавателями кафедры;

вести библиографическую работу с учебными и методическими пособиями, материалами периодических изданий.

7. Формы отчетности по практике:

Вид промежуточной аттестации: зачет.

Аспирант представляет для прохождения промежуточной аттестации комплект отчетных документов, включающий в себя:

1. Отчет о прохождении практики с указанием на выполнение индивидуального задания и приложением документов, подготовленных при выполнении индивидуального задания.

2. Индивидуальное задание для прохождения практики;

3. Рабочий график (план) прохождения практики;

Формы отчетных документов представлены в приложении к программе практики.

Методические указания по оформлению комплекта отчетных документов по практике:

1. До начала практики руководителями практики от Университета разрабатываются по каждому аспиранту индивидуальные задания, выполняемые в период практики, рабочий график (план) проведения

практики. Индивидуальные задания, рабочий график (план) подлежат подписанию руководителем практики от университета и выдаются им аспиранту перед началом периода практики. Дополнительно к указанным документам Факультетом подготовки научно-педагогических кадров аспиранту предоставляется индивидуальное направление на практику, подписанное деканом факультета. В случае если практика проводится на кафедрах университета руководитель практики от организации не назначается.

2. В случае прохождения практики не на кафедрах университета аспирант в первый день практики согласовывает индивидуальные задания, рабочие графики (планы) проведения практики с руководителями практики от организации (с фиксацией подписи на индивидуальном задании). В случае корректировки рабочего графика (плана) руководителем от организации, такие изменения подлежат согласованию с руководителем практики от университета (с повторным подписанием рабочего графика (плана) руководителями практики от университета и профильной организации).

3. По результатам прохождения практики и выполнения индивидуального задания аспирант подготавливает отчет, по форме, приложенной к настоящей программе. Документы, изготовление которых запланировано в индивидуальном задании, представляются в виде приложений к отчету.

8. Оценочные средства

Индивидуальное задание для прохождения практики:

№	Задание
1	Ознакомиться с основными требованиями разработки и оформления учебно-методических материалов, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, локальных нормативных актах организации, в которой аспирант проходит практику.
2	На основе полученных сведений о требованиях, предъявляемых к учебно-методическим материалам, подготовить перечень необходимых локальных нормативных актов по вопросам деятельности организации.
3	Ознакомиться с общепринятыми методами и средствами осуществления исследовательской деятельности в области права. На основе полученных данных подготовить план научного исследования на примере исследования по тематике собственной диссертации, определив цель, задачи, объект, предмет, методологию исследовательской работы.
4	Изучить основные методики организации и осуществления педагогической деятельности по правовым дисциплинам. Принять участие в качестве слушателя в проведении практических и лекционных занятий по правовым дисциплинам ведущими преподавателями организации.

5	Обсудить с руководителем практики практические и лекционные занятия, на которых присутствовал аспирант, методику их проведения с целью определения оптимальных управленческих решений организации учебного процесса в рамках преподавательской деятельности, применения в педагогической практике инноваций, при условии соблюдения основных требований к планированию педагогической деятельности в соответствии с учебно-методической документацией и с использованием актуальных теоретических разработок по соответствующей дисциплине.
6	Ознакомиться с основными требованиями к организации самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам. На основании полученных данных составить проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня специалитет (Судебная и прокурорская деятельность), либо составить комплект для уровня магистратура (Юриспруденция).
7	Ознакомление с ограничениями и запретами, установленными для педагогических работников, их ответственность, основными требованиями к выявлению, оценке и пресечению коррупционного поведения при осуществлении преподавательской деятельности. Изучение локального нормативного акта организации, в которой аспирант проходит практику, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в организации.
8	Составить проект плана практического и лекционного занятия по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, с учетом методик правового воспитания в педагогической деятельности.
9	Составить презентацию для занятия лекционного типа по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы.

Теоретические вопросы:

1. Основные требованиями разработки и оформления учебно-методических материалов, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, локальных нормативных актах организации, в которой аспирант проходит практику.

2. Общепринятые методы и средства осуществления научных исследований в области права. Основные правила организации работы исследовательского и (или) научного коллектива в рамках исследовательской деятельности.

3. Основные методики организации и осуществления педагогической деятельности по правовым дисциплинам. Основные условия принятия оптимальных управленческих решений организации учебного процесса в рамках преподавательской деятельности.

4. Требования к планированию педагогической деятельности в соответствии с учебно- методической документацией и с использованием актуальных теоретических разработок по соответствующей дисциплине, к применению в педагогической практике инноваций.

5. Организация самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам. Основные требования к составлению заданий, а также оценочных средств для обучающихся, демонстрирующих умение квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в юридической деятельности.

6. Ограничения и запреты, установленные для педагогических работников, их ответственность, основные требования к выявлению, оценке

и пресечению коррупционного поведения при осуществлении преподавательской деятельности. Закрепленные в локальных нормативных актах морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в организации, в которой аспирант проходит практику

Критерии освоения компетенций в ходе практики:

«Пороговый уровень» (удовлетворительно) - аспирант демонстрирует умения и навыки по разработке учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, в рамках преподавания правовых дисциплин, соответствующих направленности образовательной программы, демонстрирует знание обязательных требований к педагогической деятельности, в том числе в отношении методического обеспечения правовых дисциплин; предлагает варианты организации самостоятельной работы обучающихся по конкретной тематике; способен воспринимать, анализировать и применять в практической деятельности педагогические инновации; планирование педагогической деятельности по юридическим дисциплинам в соответствии с учебно-методической документацией, используя наиболее актуальные теоретические разработки по преподаваемой дисциплине; демонстрирует навыки принятия решений и выстраивает линию профессионального поведения с учетом принятых этических норм.

«Базовый уровень» (хорошо) - аспирант демонстрирует умения и навыки по разработке учебно-методических материалов, в том числе оценочных средств, в рамках преподавания правовых дисциплин, демонстрирует знание обязательных требований к педагогической деятельности, в том числе в отношении методического обеспечения правовых дисциплин; предлагает варианты организации самостоятельной работы обучающихся по конкретной тематике; способен воспринимать, анализировать и применять в практической деятельности педагогические инновации; планирование педагогической деятельности по юридическим дисциплинам в соответствии с учебно-методической документацией, используя наиболее актуальные теоретические разработки по преподаваемой дисциплине; демонстрирует навыки, принятия решений и выстраивает линию профессионального поведения с учетом принятых этических норм; определяет критерии оценивания различных форм проверки знаний обучающихся; определяет структурные элементы практического занятия; отбирает соответствующие методы обучения для проведения конкретного занятия, описывает методику проведения практического и лекционного занятия по юридическим дисциплинам, применяет современные образовательные технологии в преподавании юридических дисциплин, отбирает соответствующие методы обучения юридическим дисциплинам, составления по заданию преподавателя плана практического занятия, учебно-методических материалов (списка

теоретических вопросов по теме практического занятия, ситуационной задачи, теста и других); устанавливает подходящие критерии оценивания конкретных форм проверки знаний обучающихся, владеет общими приемами использования современных образовательных технологий в преподавании юридических дисциплин, владеет элементарными навыками отбора соответствующих методов обучения юридическим дисциплинам, основами информационных технологий в учебном процессе (составление мультимедиа презентаций).

«Повышенный уровень» (отлично) - аспирант выбирает подходящие методы познания, а также источники получения, способы анализа и обобщения информации, позволяющие достичь конкретной профессиональной цели; определяет критерии оценивания различных форм проверки знаний обучающихся; определяет структурные элементы практического занятия; отбирает соответствующие методы обучения для проведения конкретного занятия, описывает методику проведения практического и лекционного занятия по юридическим дисциплинам, применяет современные образовательные технологии в преподавании юридических дисциплин, отбирает соответствующие методы обучения юридическим дисциплинам, умеет составлять план практического занятия, учебно-методические материалы (списка теоретических вопросов по теме практического занятия, ситуационной задачи, теста и других): устанавливает подходящие критерии оценивания конкретных форм проверки знаний обучающихся, владеет общими приемами использования современных образовательных технологий в преподавании юридических дисциплин, владеет элементарными навыками отбора соответствующих методов обучения юридическим дисциплинам, основами информационных технологий в учебном процессе (составление мультимедиа презентаций), навыками профессионально-педагогического самоанализа, приемами совершенствования профессиональных знаний и осуществляет поиск дополнительной информации, определяет форму, вид, содержание, средства самостоятельной работы лиц, осваивающих образовательную программу, подходящие для изучения учебной дисциплины; определяет формы/виды, структуру и содержание контрольных мероприятий/оценочных средств, критерии оценивания конкретных контрольных мероприятий/видов оценочных средств/освоения учебной дисциплины; умеет определять формы, структуру и содержание проверочных заданий для самоконтроля и критерии их оценивания, способен планировать, организовывать, контролировать выполнение самостоятельной работы лиц, осваивающих образовательную программу; способен составлять учебно-методических материалы для освоения конкретной правовой дисциплины, умеет выбирать проблемную тематику изучения педагогического процесса по правовым учебным дисциплинам; умеет определять актуальные направления исследовательской

деятельности с учетом тенденций развития юридической науки и правоприменительной практики, определять цель, задачи, объект, предмет, методологию исследовательской работы, а также формулировать результаты исследовательской работы в рамках исследовательской деятельности в области юриспруденции, обладает навыками стимулирования членов исследовательского и (или) научного коллектива к осуществлению самостоятельного научного поиска в области юриспруденции, корректировки их работы в соответствии с выбранным направлением исследования, консультировать по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам подготовки и написания научно-исследовательской работы, осуществления педагогической деятельности.

Система оценивания. Текущий контроль и промежуточная аттестация:

Текущий контроль по практике осуществляется руководителем практики и выражается в контроле соблюдения программы практики аспирантом и выполнении индивидуального задания. Руководитель оценивает своевременность выполнения заданий в соответствии с графиком и соответствие выполненной работы заданию. Проверка соблюдения программы практики аспирантом и выполнения индивидуального задания осуществляется руководителем в течение всего срока прохождения практики.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме индивидуального собеседования аспиранта с руководителем практики. На промежуточную аттестацию по практике аспирант представляет отчет, оформленный в соответствии с приложением к данной программе. В ходе промежуточной аттестации руководителем практики оценивается содержание представленного отчета, а также своевременность его выполнению. В случае выполнения индивидуального задания в полном объеме в сроки, установленные рабочим планом (графиком), аспиранту выставляется оценка «зачтено». В случае невыполнения индивидуального задания руководителем практики аспиранту выставляется оценка «незачтено».

Аспирант, не выполнивший индивидуальное задание по практике в установленный рабочим планом (графиком) срок и не прошедший промежуточную аттестацию по практике считается имеющим академическую задолженность.

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных

систем:

Основная литература:

1. Левитан К.М. Юридическая педагогика: [Электронный ресурс] учебник/ К.М. Левитан. — 2-е изд., изм. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2017 - 416 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=761323>
2. Методология педагогики: монография / Е.А. Александрова, Р.М. Асадуллин, Е.В. Бережнова [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 296 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=896337>

Дополнительная литература:

1. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: [Электронный ресурс] учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528/didaktika-vysshev-shkolov-ot-tradiciy-k-innovaciyam#page/1>

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ; от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ; 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ; от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2014. - № 31. - Ст. 4398.
2. Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ : в ред. от 03 августа 2018 г. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 03.08.2018

Ресурсы сети Интернет:

1. <https://minobrnauki.gov.ru/> - портал Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
2. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационные справочные системы: Информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru;
3. Информационно-правовая система «Кодекс» - www.kodeks.ru.

Электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM - znanium.com:

2. Электронно-библиотечная система «Лань» - e.lanbook.com;
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - www.biblio-online.ru;
4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru;
5. Электронно-библиотечная система «IPR-books» - www.iprbookshop.ru;
6. Электронно-библиотечная система «Перспект» - ebs.prospekt.org

Справочно-библиографические издания:

1. Права человека [Электронный ресурс] : энцикл. слов. / отв. ред. С. С. Алексеев. - Москва: Норма : ИНФРА-М, 2018. - Доступ с сайта электрон.-библ. системы «Znaniy.com». - URL: <http://znaniy.com/bookread2.php?book=917930> .
2. Юридический энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / под ред. А. В. Малько. -2-е изд. - Москва : Перспект, 2016. — Доступ с сайта электрон.- библ. системы изд-ва «Перспект». - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/30950/page/1> .
3. Сравнительное правоведение [Электронный ресурс] : юрид. слов.-справ. / под ред. А. В. Малько, А. Ю. Саломатина. - Москва : Перспект, 2017. - (Юридические словари России). - Доступ с сайта электрон.-библ. системы изд-ва «Перспект». - URL: <http://ebs.prospekt.org/book/36494/page/1> .

Официальные издания:

1. Вестник Конституционного Суда Российской Федерации //Режим доступа: <http://vestnik.ksrf.ru/>
2. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации //Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/documents/newsletters/?year=2017>

Современные профессиональные базы данных:

1. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
3. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
4. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>
5. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
6. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
7. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации

<http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>

8. Государственная система правовой информации-
www.pravo.gov.ru:

Специализированные периодические издания:

1. Журнал Российского права [Электронный ресурс] / Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : Норма. 1997-2016; 2017. № 1-12; 2018. № 1-2. — Доступ с сайта электрон.-библ. Системы «Znaniium.com». - URL: <http://znaniium.com/catalog.php?item=magazines#none>

2. Гражданин и право [Электронный ресурс]. - Москва : Новая правовая культура, 2018, №1. - Доступ с сайта электрон.-библ. системы изд-ва «Лань». - URL: https://e.lanbook.com/journal/2993#journal_name.

3. Наука. Общество. Государство [Электронный ресурс] : электрон, науч. журн. - Пенза : Пенз. гос. ун-т, 2013-2016; 2017, № 1-4; 2018, № 1-2. - Доступ с сайта электрон.-библ. системы изд-ва «Лань». - URL: https://e.lanbook.com/journal/2689#journal_name.

4. Научные ведомости Белгородского государственного университета. Серия: Философия. Социология. Право [Электронный ресурс]. - Белгород : Белгор. гос. нац. исслед. ун-т, 2011-2016; 2017, № 10,17,24; 2018, № 1. - Доступ с сайта электрон.-библ. системы изд-ва «Лань». - URL: https://e.lanbook.com/journal/2195#journal_name.

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Libre Office;
2. Microsoft Windows 7 Профессиональная;
3. Microsoft Office Professional Plus 2010
4. НЭБ РФ. версия 1.0.15 - Национальная электронная библиотека; Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
5. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»;
6. Информационно-справочная система «Кодекс»;
7. Информационно-правовая система «Законодательство стран СНГ»;
8. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

Учебные аудитории для проведения всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом и соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

организации.

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(за ___ семестр ___ обучения)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

Руководитель практики _____
Ф.И.О., должность руководителя практики

№	Планируемые формы работы	Количество часов		Институт, группа	Дата
		Аудиторные занятия	Самостоятельная работа		

Аспирант _____ / _____

Заключение руководителя практики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
для прохождения педагогической практики

№	Задание
1	Ознакомиться с основными требованиями разработки и оформления учебно-методических материалов, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, локальных нормативных актах организации, в которой аспирант проходит практику.
2	На основе полуденных сведений о требованиях, предъявляемых к учебно-методическим материалам, подготовить перечень необходимых локальных нормативных актов по вопросам деятельности организации.
3	Ознакомиться с общепринятыми методами и средствами осуществления исследовательской деятельности в области права. На основе полуденных данных подготовить план научного исследования на примере исследования по тематике собственной диссертации, определив цель, задачи, объект, предмет, методологию исследовательской работы.
4	Изучить основные методики организации и осуществления педагогической деятельности по правовым дисциплинам. Принять участие в качестве слушателя в проведении практических и лекционных занятий по правовым дисциплинам ведущими преподавателями организации.
5	Обсудить с руководителем практики практические и лекционные занятия, на которых присутствовал аспирант, методику их проведения с целью определения оптимальных управленческих решений организации учебного процесса в рамках преподавательской деятельности, применения в педагогической практике инноваций, при условии соблюдения основных требований к планированию педагогической деятельности в соответствии с учебно-методической документацией и с использованием актуальных теоретических разработок по соответствующей дисциплине.
6	Ознакомиться с основными требованиями к организации самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам. На основании полученных данных составить проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня бакалавриата (Юриспруденция) и аналогичный комплект для уровня специалитета (Правовое обеспечение национальной безопасности. Судебная и прокурорская деятельность), либо составить комплект для уровня магистратуры (Юриспруденция).
7	Ознакомление с ограничениями и запретами, установленными для педагогических работников, их ответственность, основными требованиями к выявлению, оценке и пресечению коррупционного поведения при осуществлении преподавательской деятельности. Изучение локального нормативного акта организации, в которой аспирант проходит практику, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в организации.
8	Составить проект плана практического и лекционного занятия по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, с учетом методик правового воспитания в педагогической деятельности
9	Составить презентацию для занятия лекционного типа по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы

Руководитель педагогической практики

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
прохождения педагогической практики

№	Задание	Срок выполнения (указываются периоды выполнения или дата завершения по каждому заданию)
1	Ознакомиться с основными требованиями разработки и оформления учебно-методических материалов, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах, локальных нормативных актах организации, в которой аспирант проходит практику.	
2	На основе полученных сведений о требованиях, предъявляемых к учебно-методическим материалам, подготовить перечень необходимых локальных нормативных актов по вопросам деятельности организации.	
3	Ознакомиться с общепринятыми методами и средствами осуществления исследовательской деятельности в области права. На основе полученных данных подготовить план научного исследования на примере исследования по тематике собственной диссертации, определив цель, задачи, объект, предмет, методологию исследовательской работы.	
4	Изучить основные методики организации и осуществления педагогической деятельности по правовым дисциплинам. Принять участие в качестве слушателя в проведении практических и лекционных занятий по правовым дисциплинам ведущими преподавателями организации	
5	Обсудить с руководителем практики практические и лекционные занятия, на которых присутствовал аспирант, методику их проведения с целью определения оптимальных управленческих решений организации учебного процесса в рамках преподавательской деятельности, применения в педагогической практике инноваций, при условии соблюдения основных требований к планированию педагогической деятельности в соответствии с учебно- методической документацией и с использованием актуальных теоретических разработок по соответствующей дисциплине.	
6	Ознакомиться с основными требованиями к организации самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам. На основании полученных данных составить проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня бакалавриат (Юриспруденция) и аналогичный комплект для уровня специалитет (Правовое обеспечение национальной безопасности, Судебная и прокурорская деятельность), либо составить комплект для уровня магистратура (Юриспруденция)	
7	Ознакомление с ограничениями и запретами, установленными	

	для педагогических работников, их ответственность, основными требованиями к выявлению, оценке и пресечению коррупционного поведения при осуществлении преподавательской деятельности. Изучение локального нормативного акта организации, в которой аспирант проходит практику, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в организации.	
8	Составить проект плана практического и лекционного занятия по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы, с учетом методик правового воспитания в педагогической деятельности	
9	Составить презентацию для занятия лекционного типа по правовой дисциплине, соответствующей направленности образовательной программы	

Руководитель педагогической практики

.....
 Фамилия, инициалы, должность, степень

.....
 подпись

Результаты выполнения индивидуального задания по прохождению практики:

1. Основные требования разработки и оформления учебно-методических материалов установлены следующими нормативными актами:

2. Перечень необходимых локальных нормативных актов по вопросам деятельности организации:

3. План научного исследования на примере исследования по тематике собственной диссертации с определением цели, задач, объекта, предмета, методологии исследовательской работы:

4. Присутствовал в качестве слушателя на следующих практических и лекционных занятиях по правовым дисциплинам (наименование дисциплины, вид занятия, преподаватель, дата):

5. Результаты обсуждения с руководителем практики практических и лекционных занятия, на которых присутствовал обучающийся, методики их проведения:

6. Акты, в которых установлены основные требованиями к организации самостоятельной работы обучающихся по юридическим дисциплинам:

Проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня бакалавриат (Юриспруденция):

Дисциплина «_____»

Проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня специалитет (Правовое обеспечение национальной безопасности):

Дисциплина «_____»

Проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня специалитет (Судебная и прокурорская деятельность):

Дисциплина «_____»

Проект комплекта оценочных средств по правовой дисциплине, в соответствии с рабочей программой дисциплины для уровня магистратура (Юриспруденция):

Дисциплина «_____»

(проекты комплекта оценочных средств можно вынести в приложении к отчету)

7. Ограничения и запреты, установленные для педагогических работников, их ответственность, основными требованиями к выявлению, оценке и пресечению коррупционного поведения при осуществлении преподавательской деятельности установлены следующими нормативными актами, привести примеры ограничений. Сведения об изученном локальном нормативном акте организации, в которой аспирант проходил практику, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в организации:

8. Проект плана практического и лекционного занятия по правовым дисциплинам с учетом методик правового воспитания в педагогической деятельности:

9. Презентация для занятия лекционного типа по правовой дисциплине «_____» (приложить к отчету _ в распечатанном виде).