

ПОРЯДОК

отчисления из федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок отчисления из федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» (далее – Порядок отчисления) определяет процедуру и основания отчисления из федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» (далее – Университет) студентов и аспирантов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета по очной и заочной формам (далее – обучающиеся).

2. Обучающиеся отчисляются из Университета: в связи с получением образования (завершением обучения в Университете); досрочно по основаниям, установленным пунктом 3 Порядка отчисления.

3. Обучающиеся отчисляются из Университета досрочно:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Университета в случае:

нарушения обучающимся порядка приема в образовательную организацию, повлекшего его незаконное зачисление в образовательную организацию;

невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, выразившегося в наличии не ликвидированной без уважительных причин в установленные Университетом сроки академической задолженности, непрохождении государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получении оценки «неудовлетворительно» на государственном аттестационном испытании;

применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся Университета, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Университете;

увольнения аспиранта из органов и организаций прокуратуры;
вступления в силу обвинительного приговора суда за совершение преступления;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае: ликвидации Университета; смерти обучающегося, а также признания его по решению суда безвестно отсутствующим или объявления умершим.

4. Отчисление по инициативе обучающегося осуществляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя ректора Университета.

Отчисление обучающегося по иным случаям осуществляется на основании документов и материалов, подтверждающих наступление соответствующих случаев.

5. Решение об отчислении в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания принимается с учетом: мнения студенческого совета Университета, института (филиала) Университета; тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен (подтвержденных документально), предыдущего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния.

6. Не допускается отчисление обучающихся как применение меры дисциплинарного взыскания во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7. Отчисление обучающегося осуществляется приказом ректора Университета.

8. Копия приказа ректора Университета об отчислении обучающегося вручается отчисленному лицу лично под расписку и направляется в соответствующую прокуратуру субъекта Российской Федерации или приравненную к ней прокуратуру, направившую данное лицо на обучение.

При невозможности вручения выписки из приказа ректора Университета отчисленному лицу в связи с его отсутствием без уважительной причины либо отказом от ее получения указанная выписка направляется отчисленному лицу по почте с уведомлением о вручении.

9. Лицу, отчисленному из Университета, в течение трех рабочих дней после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, установленному Университетом.

10. Выписка из приказа ректора Университета об отчислении обучающегося, заявление обучающегося или его родителей (законных представителей) об отчислении, а также копии документов, подтверждающих наличие оснований отчисления, приобщаются к личному делу отчисленного.

11. Места, ставшие вакантными после отчисления обучающихся из Университета, изымаются в резерв Генеральной прокуратуры Российской Федерации.