

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Университета прокуратуры
Российской Федерации
от 05.04.2018 № 135

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении кандидатских экзаменов в федеральном
государственном казенном образовательном
учреждении высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»

1. Положение об организации и проведении кандидатских экзаменов в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» (далее – Положение) разработано в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247, Уставом Университета прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет).

Положение устанавливает правила и срок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов на факультетах подготовки научных кадров (далее – факультеты) Университета и филиалов Университета, правила сдачи кандидатских экзаменов аспирантами, соискателями, экстернами, перечень кандидатских экзаменов.

Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов (далее – прикрепляющееся лицо, прикрепляемое лицо) осуществляется путем их зачисления приказом ректора Университета на факультеты Университета, филиалы Университета (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации на срок не более шести месяцев.

Прикрепляемое лицо должно иметь высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

Для сдачи кандидатских экзаменов к факультетам Университета, филиалов Университета прикрепляются лица из числа работников органов и организаций прокуратуры; прикрепление лиц, не относящихся к работникам органов и организаций прокуратуры, осуществляется на основании договоров возмездного оказания услуг, заключаемых с юридическими и (или) физическими лицами.

Прикрепление лиц из числа граждан иностранных государств, в том числе являющихся работниками органов и организаций прокуратуры иностранного государства, производится на основании международных

договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации.

2. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Цель экзамена – проверка научно-теоретического уровня профессиональных знаний соискателя ученой степени, оценка его подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

3. Кандидатские экзамены проводятся в виде кандидатских сессий продолжительностью до одного месяца два раза в год. Сроки проведения сессии устанавливаются приказом ректора Университета.

Прикрепляемое лицо в установленные приказом ректора Университета сроки подает на имя ректора Университета заявление (на русском языке) о прикреплении его для сдачи кандидатских экзаменов с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация (приложение № 1, заполняется печатными буквами).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируются: факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации Университета и приложений к нему; факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

4. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы: копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица; копия документа о высшем образовании и приложения к нему; копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (если изменялись); справка с места работы.

В случае личного обращения прикрепляемого лица и представления им оригиналов документов их копии изготавливаются работниками факультетов Университета самостоятельно.

5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 4 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме факультет возвращает ему документы.

6. Аспирантами, соискателями ученой степени кандидата наук, экстернами Университета в срок не позднее чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии на факультет Университета (филиалов Университета) подается заявление о допуске их к сдаче кандидатских экзаменов (приложение № 2, заполняется печатными буквами), на основании

чего ректором Университета (директором филиала Университета) издается соответствующий приказ.

Аспиранты и соискатели ученой степени кандидата наук, обучающиеся и прикрепленные к Университету на основании договора, имеющие задолженность по оплате, к сдаче кандидатских экзаменов не допускаются.

Аспиранты и соискатели ученой степени кандидата наук, не утвердившие в установленный срок тему диссертационного исследования, к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине не допускаются.

По заявлению прикрепляющегося лица в случае представления им диссертации в диссертационный совет кандидатский экзамен по специальной дисциплине, не сданный ранее, на основании приказа ректора Университета может быть принят вне сроков сессии.

7. Факультет уведомляет лиц, допущенных приказом ректора Университета (директором филиала Университета) к сдаче кандидатских экзаменов, о дате, времени, месте и порядке проведения экзаменов путем размещения соответствующей информации на сайте Университета не позднее чем за две недели до начала кандидатской сессии ([www. agprf.org](http://www.agprf.org)).

8. Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается приказом ректора Университета. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научных и педагогических работников Университета (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научные и педагогические работники других образовательных организаций.

При приеме экзамена могут присутствовать ректор Университета (директор филиала Университета), проректоры, декан факультета, члены диссертационных советов, представители Генеральной прокуратуры Российской Федерации, научные руководители.

Кандидатские экзамены проводятся в устной форме по экзаменационным билетам, разработанным соответствующими кафедрами Университета (филиала Университета), отделами Научно-исследовательского института Университета. Экзаменационные билеты утверждаются проректором Университета по направлению деятельности (директором филиала Университета). Экзаменационные билеты хранятся на факультете Университета (филиала Университета).

Лицу, сдающему кандидатский экзамен, предоставляется не менее 40 минут на подготовку к экзамену.

Листы устного ответа сдающего кандидатский экзамен хранятся на факультете в течение года.

Оценка уровня знаний сдающего кандидатский экзамен определяется экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе.

Критерии оценки знания:

«отлично» – если экзаменуемый глубоко и прочно усвоил программный материал дисциплины, исчерпывающе, грамотно и логически

верно отвечает на поставленные вопросы, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«хорошо» – если экзаменуемый твердо знает программный материал дисциплины, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответах, может правильно применять теоретические положения;

«удовлетворительно» – если экзаменуемый усвоил только основную часть программного материала дисциплины, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, приводит недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

«неудовлетворительно» – если экзаменуемый не знает значительной части программного материала дисциплины, допускает существенные ошибки.

9. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются в том числе: код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности; наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; дополнительные вопросы, заданные в процессе приема экзамена членами экзаменационной комиссии; оценка уровня знаний экзаменуемого (экстерна) по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (приложение № 3).

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий с выставленной оценкой хранятся на факультете Университета (филиала Университета).

10. В случае неявки лица для сдачи кандидатского экзамена по уважительной причине оно может быть допущено ректором Университета (директором филиала Университета) к его сдаче в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

11. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается справкой установленной формы, утвержденной приказом ректора Университета.

Результаты кандидатских экзаменов, подтвержденные удостоверением об их сдаче, выданным в установленном порядке до вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247, считаются действительными.

12. Ответственность за организацию и проведение кандидатских экзаменов несет декан факультета Университета (филиала Университета).

13. Ответственность за соблюдение требований приема кандидатского экзамена и объективную оценку знаний лица, сдававшего кандидатский экзамен, несет председатель (заместитель председателя) экзаменационной комиссии.

14. Кандидатские экзамены проводятся по истории и философии науки, иностранному языку (английский, немецкий, французский) и специальной дисциплине.

15. Организация проведения кандидатских экзаменов.

Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать экзамен, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе один доктор наук.

Экзамен по специальной дисциплине должен выявить уровень теоретической и профессиональной подготовки лица, изъявившего желание сдать кандидатский экзамен, знаний общих концепций и методологических вопросов той или иной науки, историю ее формирования и развития, уровень основных теоретических и практических проблем, существующих в соответствующей отрасли науки.

Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических наук и один специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку осуществляется в объеме, необходимом для проведения диссертационного исследования.

Ректору
Университета прокуратуры
Российской Федерации

доктору юридических наук,
профессору
Капинус О.С.

от _____
фамилия, имя, отчество в родительном падеже,

_____ должность, место работы

гражданство _____, дата рождения _____,

паспорт _____, выдан _____
серия номер кем выдан, дата выдачи, код подразделения

имеющего(ей) _____ образование,
высшее профессиональное

полученное в _____ году в _____
наименование образовательного учреждения

по направлению/специальности _____

присвоена квалификация _____

диплом _____
серия номер дата выдачи

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в качестве экстерна для сдачи кандидатских экзаменов

по направленности (профилю) _____

по дисциплине(нам) _____

Контактные телефоны: _____ e-mail: _____

Адрес: _____

С Уставом УП РФ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему ознакомлен(а).

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о прикреплении, и за подлинность подаваемых документов проинформирован(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ подпись и печать кандидата

Перечень документов, прилагаемых к заявлению
о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов:

- копии документов, удостоверяющих личность и гражданство;
- копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (если изменялись);
- оригинал или копия диплома специалиста или диплома магистра (с приложением);
- справка с места работы.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Подпись и фамилия ответственного лица, принявшего документы _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 2

Декану факультета подготовки
научных кадров
Университета прокуратуры
Российской Федерации

Зацепе Л.Д.

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы, контактный телефон)

аспиранта очной/заочной формы обучения, соискателя
ученой степени кандидата наук, экстерна

Заявление

Прошу допустить меня к сдаче кандидатского(их) экзамена(ов) по _____

в весеннюю/осеннюю сессию 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ПРОТОКОЛ № _____

Заседания экзаменационной комиссии от «___» _____ 20___ г.

СОСТАВ КОМИССИИ (утвержден приказом ректора Университета от _____ № _____).

Председатель:

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

СЛУШАЛИ:

Прием кандидатского экзамена по _____

(фамилия, имя, отчество экзаменуемого)

Вопросы, содержащиеся в билете № _____ :
