



**ГЕНЕРАЛЬНАЯ  
ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное казенное образовательное  
учреждение высшего образования**

**Университет прокуратуры  
Российской Федерации**

**ПРИКАЗ**

24.04.2018

№ 181

**Москва**

**Об утверждении Положения об организации прохождения практики обучающимися федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации»**

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об организации прохождения студентами образовательных организаций высшего образования практики в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 19.01.2016 № 24, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, руководствуясь п. 4.21 Устава Университета прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет),

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить Положение об организации прохождения практики обучающимися федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Университета Тараненко В.В.

С приказом ознакомить проректоров Университета, начальника учебно-методического отдела Университета, деканов факультетов Университета, директоров институтов (филиалов) Университета, которым довести его до сведения подчиненных работников.

Ректор

О.С. Капинус

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
Университета прокуратуры  
Российской Федерации  
от 24.04.2018 № 181

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации прохождения практики обучающимися федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации прохождения практики обучающимися федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» (далее – соответственно Положение, Университет) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации», утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 31.01.2018 № 48, Положением об организации прохождения студентами образовательных организаций высшего образования практики в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденным приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 19.01.2016 № 24, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по реализуемым в Университете направлениям подготовки (специальностям) (далее – образовательные стандарты), Уставом Университета.

1.3. Практика является обязательной частью основной образовательной программы, реализуемой Университетом, институтом (филиалом) Университета, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа практики включает в себя:

- цели практики;
- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Университет, институт (филиал) Университета могут включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

1.4. Конкретные виды (типы) практики и способы ее проведения устанавливаются соответствующей основной образовательной программой, реализуемой Университетом, институтом (филиалом) Университета, в соответствии с образовательным стандартом.

1.5. Практика проводится в следующих формах:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов (типов) практик, предусмотренных образовательной программой;

дискретно:

по видам (типам) практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (типа) (совокупности видов (типов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам (типам) и по периодам их проведения.

1.6. Обучающиеся, заключившие договор о целевом обучении, проходят практику в прокуратуре субъекта Российской Федерации или приравненной к ней специализированной прокуратуре, с которой у обучающегося заключен указанный договор (далее – прокуратура субъекта Российской Федерации).

1.7. Обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения по договору об образовании проходят практику в органах прокуратуры и в иных организациях, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающегося, на основе соглашений (договоров), заключенных Университетом, институтом

(филиалом) Университета с соответствующими органами прокуратуры и иными организациями.

1.8. С учетом видов профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная образовательная программа, практика может проводиться на кафедрах Университета, института (филиала) Университета, в отделах научно-исследовательского института Университета.

1.9. Направление на практику оформляется распорядительным актом декана соответствующего факультета Университета, директора института (филиала) Университета с указанием закрепления каждого обучающегося за соответствующим органом прокуратуры или иной организацией, с указанием вида и срока прохождения практики.

1.10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

## **2. Руководство практикой**

2.1. Для руководства практикой, проводимой в органах прокуратуры и иных организациях, назначается руководитель (руководители) практики от Университета, института (филиала) Университета и руководитель (руководители) практики из числа работников органов прокуратуры и иных организаций.

2.2. Руководитель практики от Университета, института (филиала) Университета:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в органах прокуратуры и иных организациях;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной образовательной программой высшего образования;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

участвует в оценке результатов прохождения практики обучающимися.

2.3. Общее руководство практикой в органах прокуратуры и ответственность за ее проведение возлагаются на руководителя прокуратуры, в которую направляется обучающийся для непосредственного прохождения практики.

Руководитель прокуратуры:

создает условия для получения обучающимся в период прохождения практики необходимых профессиональных навыков и умений;

назначает непосредственного руководителя практики из числа наиболее подготовленных работников, обладающего высокими профессиональными и моральными качествами (далее – руководитель практики);

предоставляет возможность пользоваться имеющейся в прокуратуре нормативной, служебной и методической литературой;

контролирует соблюдение обучающимся правил внутреннего трудового распорядка прокуратуры и информирует образовательную организацию о случаях его отсутствия по месту прохождения практики без уважительной причины.

#### 2.4. Руководитель практики:

в соответствии с учебным планом, программой организует прохождение практики обучающимся;

проводит инструктаж обучающегося по охране труда и противопожарной безопасности, доводит до его сведения правила внутреннего трудового распорядка прокуратуры;

знакомит с нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами, регламентирующими организацию и деятельность прокуратуры, со служебными и методическими материалами, касающимися вопросов прохождения практики (за исключением документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну);

помогает в освоении организации и планирования работы, в получении навыков и умений согласно программе практики;

систематически проверяет выполнение обучающимся программы практики;

по окончании практики составляет характеристику на обучающегося, подписывает дневник практики.

#### 2.5. Руководитель практики от иной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

по окончании практики составляет характеристику на обучающегося, подписывает дневник практики.

2.6. Характеристика должна содержать сведения о выполнении обучающимся программы практики, а также реализованных в ее ходе поручений, об отношении обучающегося к работе, оценку его умения применять на практике теоретические знания.

Характеристика подписывается руководителем прокуратуры или иной организации по месту прохождения практики и заверяется гербовой печатью.

### 3. Прохождение практики

#### 3.1. Обучающийся, направленный на практику:

в сроки, установленные Университетом, институтом (филиалом) Университета, приступает к прохождению практики в прокуратуре или иной

организации в соответствии с направлением;

соблюдает в период прохождения практики правила внутреннего трудового распорядка прокуратуры или иной организации;

представляет документ, подтверждающий отсутствие по месту прохождения практики по уважительной причине;

качественно, добросовестно и в полном объеме выполняет программу практики;

своевременно и точно исполняет указания руководителя практики;

ведет дневник практики с указанием всех выполняемых поручений и проводимых действий;

по окончании практики составляет отчет о ее прохождении.

3.2. В ходе прохождения практики в органах прокуратуры (в зависимости от ее вида и программы) обучающийся:

знакомится:

со структурой, функциями и основными направлениями деятельности органов прокуратуры Российской Федерации;

с нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность органов прокуратуры Российской Федерации;

с условиями прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры;

с нормами профессиональной этики прокурорского работника;

с особенностями планирования деятельности в органах прокуратуры Российской Федерации;

с правилами ведения делопроизводства в органах прокуратуры Российской Федерации;

с организацией работы по осуществлению надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации, участием прокуроров в рассмотрении дел судами, рассмотрению обращений и приему граждан в органах прокуратуры Российской Федерации;

приобретает практические навыки:

по владению компьютерной и другой оргтехникой, использованию необходимого программного обеспечения и справочных информационных систем;

по составлению процессуальных и других служебных документов, актов прокурорского реагирования;

по эффективному использованию предусмотренных законом средств защиты прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, принятию мер к устранению нарушений закона.

3.3. Продолжительность рабочего дня для обучающихся, проходящих практику, устанавливается в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

3.4. Использование обучающихся для выполнения заданий, не предусмотренных программой практики, не допускается.

3.5. Во время прохождения практики обучающийся должен подготовить дневник практики и отчет о прохождении практики.

3.6. В дневнике практики отражается краткое содержание работ, выполненных обучающимся. Записи, отражающие данные о проделанной работе, должны вноситься обучающимся ежедневно. Дневник практики заверяется подписью непосредственного руководителя практики по месту ее прохождения. Подпись непосредственного руководителя практики от органа прокуратуры или иной организации заверяется печатью.

3.7. Требования к объему и содержательной части отчета о прохождении практики определяются программой практики. Отчет о прохождении практики может содержать следующие сведения: цели, задачи и вид практики; индивидуальное задание на практику; наименование органа прокуратуры, кафедры Университета, института (филиала) Университета, иной организации, в которой была пройдена практика; описание работ, выполненных в ходе практики; наблюдения, результаты и выводы, которые были получены в процессе прохождения практики; краткое изложение правовых основ деятельности прокуратуры, иной организации; информация о содержании изученных правовых документов; информация о действиях правового характера, которые удалось осуществить в период практики (участие в проведении проверок, подготовка проектов документов и др.); информация об основных результатах научно-исследовательской и педагогической деятельности.

К отчету могут прилагаться копии правовых документов или их проекты, предоставленные органом прокуратуры, кафедрой Университета, института (филиала) Университета, иной организацией, выступающими местом прохождения практики. Копии используемых обучающимся документов не должны содержать персональные данные и сведения, относящиеся к государственной, служебной и иной охраняемой законом тайне.

#### **4. Оценка результатов прохождения практики**

4.1. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Защита практики проходит в Университете, институтах (филиалах) Университета на заседании комиссии, состав которой определяется распорядительным актом Университета, института (филиала) Университета.

Председателем комиссии является, как правило, заведующий одной из кафедр либо преподаватель, имеющий опыт руководства практикой. Председатель комиссии организует ее работу, распределяет обязанности между членами комиссии, ведет заседание.

В состав комиссии включается руководитель практики от Университета, института (филиала) Университета.

4.2. Защита практики обучающихся по очной форме проходит в соответствии с утвержденным расписанием и не должна совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Защита практики у обучающихся по заочной форме проходит в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с календарным учебным графиком.

4.3. Обучающиеся представляют материалы практики непосредственно в день защиты. На заседании комиссии обучающийся кратко докладывает о содержании своей работы во время практики.

Результаты практики оцениваются на основании представленных документов, а также ответов на вопросы членов комиссии. При оценке итогов практики принимается во внимание содержание характеристики, полученной обучающимся в результате прохождения практики.

4.4. Оценка результатов защиты практики проводится в форме зачета (зачета с оценкой).

4.5. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, которая должна быть подтверждена документально, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время на основании заявления и с разрешения проректора Университета, курирующего образовательную деятельность, директора института (филиала) Университета.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. В случае невозможности прохождения практики в установленный срок срок прохождения практики переносится приказом проректора Университета, директора института (филиала) Университета по представлению декана соответствующего факультета Университета, института (филиала) Университета.

4.8. После защиты практики отчет, дневник и характеристика хранятся в личном деле обучающегося.